

Số: /TB-SLĐTBXH

Lạng Sơn, ngày tháng 9 năm 2024

THÔNG BÁO

Xét duyệt/Thẩm định quyết toán ngân sách năm 2023
Đơn vị được thông báo: Cơ sở Bảo trợ xã hội tổng hợp
Mã chương: 424

Căn cứ Thông tư số 137/2017/TT-BTC ngày 25/12/2017 của Bộ Tài chính quy định xét duyệt, thẩm định, thông báo và tổng hợp quyết toán năm;

Căn cứ Báo cáo quyết toán ngân sách năm 2023 của Cơ sở Bảo trợ xã hội tổng hợp và Biên bản xét duyệt quyết toán ngày 09/4/2024 giữa Sở Lao động – Thương binh và Xã hội và Cơ sở Bảo trợ xã hội tổng hợp.

Sở Lao động – Thương binh và Xã hội thông báo xét duyệt quyết toán ngân sách năm 2023 của Cơ sở Bảo trợ xã hội tổng hợp như sau:

I. Phần số liệu:

1. Số liệu quyết toán:

a) Nguồn hoạt động khác được để lại:

- Năm trước chuyển sang: 60.762.700 đồng.
- Tổng số thu trong năm: 126.857.000 đồng.
- Kinh phí được sử dụng trong năm: 143.187.200 đồng.
- Kinh phí quyết toán: 143.187.200 đồng.
- Dư kinh phí chuyển năm sau: 44.432.500 đồng.

b) Quyết toán chi ngân sách:

- Số dư kinh phí năm trước chuyển sang: 742.263.100 đồng, trong đó:
 - + *Kinh phí đã nhận:*
 - + *Dự toán còn dư: 742.263.100 đồng.*
- Dự toán được giao trong năm: 9.211.400.000 đồng, trong đó:
 - + *Dự toán giao đầu năm: 9.761.400.000 đồng;*
 - + *Dự toán bổ sung trong năm: 449.000.000 đồng;*
 - + *Dự toán giảm trong năm: 999.000.000 đồng.*
- Kinh phí được sử dụng trong năm: 9.953.663.100 đồng.
- Kinh phí thực nhận trong năm: 9.200.300.800 đồng.
- Kinh phí đơn vị đề nghị quyết toán: 9.200.300.800 đồng.

- Kinh phí giảm trong năm: 753.362.300 đồng.
- + *Hủy dự toán: 753.362.300 đồng.*
- Số phải nộp ngân sách: 0 đồng.
- Số dư kinh phí được chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán: 0 đồng, bao gồm:
- + *Dự toán còn dư ở Kho bạc: 0 đồng.*

(Số liệu chi tiết theo biểu 2c đính kèm)

2. Tình hình thực hiện kiến nghị của kiểm toán, thanh tra, cơ quan tài chính.

- Tổng số kinh phí phải nộp NSNN: 0 đồng.
- Tổng số kinh phí đã nộp NSNN: 0 đồng.
- Tổng số kinh phí còn phải nộp NSNN: 0 đồng.

3. Thuyết minh số liệu quyết toán:

Nguồn kinh phí chi thường xuyên được giao theo biên chế và tính theo định mức tại Nghị quyết 18/2021/NQ-HĐND ngày 09/12/2021 của HĐND. Đơn vị đã tổ chức điều hành dự toán chi NSNN đảm bảo theo đúng dự toán được duyệt, đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chi thường xuyên của cơ quan, thực hiện chăm sóc nuôi dưỡng đối tượng tại Cơ sở, thực hiện tốt các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước liên quan đến đối tượng bảo trợ xã hội tại Cơ sở là người cao tuổi, trẻ em, người khuyết tật, đối tượng bị mua bán, đối tượng cần bảo vệ khẩn cấp,... được thực hiện đầy đủ, kịp thời.

Trong năm 2023 đơn vị huỷ dự toán là: 753.362.300 đồng (*Gồm: KP Quỹ thi đua khen thưởng: 12.770.000 đồng; KP nuôi dưỡng đối tượng theo NQ số 21/2021/NQ-HĐND: 215.455.700 đồng; KP mai táng: 54.000.000 đồng; KP Bảo hiểm y tế: 10.131.700 đồng; KP chăm sóc và phục hồi chức năng cho ĐT tâm thần nặng cần chuyển tuyến: 58.721.800 đồng; KP hỗ trợ cho đối tượng từ 16 tuổi trở lên về với GD: 52.720.000 đồng; KP tiếp nhận công dân nhập cảnh trái phép: 147.276.800 đồng; KP nuôi dưỡng đối tượng khẩn cấp: 57.676.300; KP Mua giường, tủ: 4.610.000 đồng; KP lập kế hoạch bảo vệ môi trường và vận hành lò đốt rác chuyên dụng: 140.000.000 đồng).*

Dư dự toán chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán: 0 đồng.

II. Nội dung đối chiếu số liệu kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh, dịch vụ:

- Kết quả chênh lệch thu lớn hơn chi trong năm: 157.842.629 đồng, trong đó:
- + *Sử dụng kinh phí tiết kiệm của cơ quan hành chính: 157.842.629 đồng;*
- + *Trích lập các Quỹ: 0 đồng;*

+ *Kinh* phí cải cách tiền lương: 0 đồng.

III. Nhận xét và kiến nghị:

- Về việc chấp hành thời hạn báo cáo quyết toán: Báo cáo quyết toán đúng thời hạn theo quy định.

- Về các mẫu biểu báo cáo quyết toán: đầy đủ các biểu mẫu theo quy định của Thông tư 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 và Thông tư 99/2018/TT-BTC của Bộ Tài chính.

- Đề nghị đơn vị trong công tác quản lý, sử dụng đồ dùng sinh hoạt của đối tượng cần theo dõi, quản lý số vật dụng còn tồn và nhu cầu thực tế sử dụng để đề xuất mua sắm cho phù hợp, tránh lãng phí không cần thiết. Đối với các nội dung chi mua sắm liên quan Luật Đấu thầu cần nghiên cứu kỹ các văn bản pháp luật, thực hiện đầy đủ các quy trình mua sắm, chứng từ theo quy định.

- Đề nghị đơn vị rút kinh nghiệm trong việc quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí được giao. Bổ sung, hoàn thiện các hồ sơ còn thiếu được nêu trên. Theo dõi các vật tư còn tồn kho, tránh tình trạng mua nhiều khi chưa sử dụng./.

Nơi nhận:

- Cơ sở BTXHHTH;
- Sở Tài chính;
- CVP, XH;
- Lưu: VT, KHTC.

GIÁM ĐỐC

Phạm Đức Huân