

Số: /KH-SLĐTBXH

Lạng Sơn, ngày tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Khắc phục các tiêu chí bị đánh giá thấp tại kết quả Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính (SIPAS) và Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) năm 2023 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội trong năm 2024

Thực hiện Quyết định số 102/QĐ-UBND ngày 16/01/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về phê duyệt và công bố Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính; Chỉ số Cải cách hành chính các Sở, Ban, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 07/KH-SLĐTBXH ngày 11/01/2024 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội về cải cách hành chính của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội năm 2024;

Để phát huy những kết quả đã đạt được, khắc phục các tiêu chí chưa đạt điểm tối đa tại kết quả chỉ số cải cách hành chính (CCHC) năm 2023, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội xây dựng kế hoạch khắc phục năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Phát huy kết quả đã đạt được, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong thực hiện những nội dung, nhiệm vụ công tác cải cách hành chính (CCHC) và những tiêu chí, tiêu chí thành phần đối với Chỉ số cải cách hành chính năm 2023 của Sở; tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp.

Tiếp tục có những biện pháp, giải pháp mới đột phá, phù hợp để cải thiện, nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) phục vụ người dân, cơ quan, tổ chức; lấy sự hài lòng của người dân trong giải quyết TTHC làm thước đo đánh giá chất lượng hoàn thành nhiệm vụ của các đơn vị và đội ngũ công chức, viên chức.

2. Yêu cầu

Rà soát, phân tích, đánh giá từng tiêu chí, tiêu chí thành phần trong Chỉ số CCHC năm 2023 của Sở, đưa ra các biện pháp, giải pháp để duy trì và nâng cao chỉ số CCHC năm 2024 của Sở. Phát huy những kết quả đã đạt được, khắc phục những hạn chế, những tiêu chí thành phần còn hạn chế, chưa đạt điểm tối đa để triển khai thực hiện trong năm 2024.

Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị trong nội bộ Sở và giữa Sở Thông tin và Truyền thông với các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh trong việc triển khai, thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao Chỉ số CCHC của Sở.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của từng công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở trong thực thi công vụ, đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu các đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ CCHC, phục vụ người dân, cơ quan, tổ chức nói chung và trong việc xác định Chỉ số CCHC của Sở hằng năm nói riêng.

Các đơn vị cần bám sát các nội dung, yêu cầu của Kế hoạch trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ. Thường xuyên phối hợp, đôn đốc, kiểm tra, giám sát để đảm bảo việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ đạt kết quả, chất lượng.

II. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

Trong năm 2023, chỉ số CCHC của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội đạt **93.5/99** điểm, đạt 93,51%, xếp thứ **09/20** đơn vị (tăng 09 bậc so với năm 2022). Nhằm phát huy những nội dung, tiêu chí đạt điểm tối đa và khắc phục những tiêu chí thành phần chưa đạt điểm tối đa Sở Lao động - Thương binh và Xã hội đưa ra những giải pháp thực hiện, cụ thể như sau:

1. Về công tác Chỉ đạo, điều hành (6.5/10 điểm)

Trong năm 2023, thực hiện triển khai các nội dung CCHC, sở đã thực hiện xây dựng các kế hoạch triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính, kế hoạch tuyên truyền và kế hoạch khắc phục các tiêu chí bị đánh giá thấp năm 2022, nâng cao chỉ số CCHC, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (SIPAS), Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI). Các kế hoạch đưa ra đầy đủ các nội dung, chỉ tiêu và giải pháp thực hiện cụ thể đối với từng phòng, đơn vị. Chế độ báo cáo được thực hiện đầy đủ, đúng quy định; thực hiện kiểm tra việc thực hiện tại các phòng, đơn vị trực thuộc đảm bảo đạt ít nhất từ 30% trở lên, các kiến nghị đều được xử lý kịp thời.

Tuy nhiên công tác tuyên truyền ngoài các hình thức tuyên truyền thông qua cuộc họp, qua hệ thống Văn phòng điện tử và Trang thông tin điện tử thì chưa có hình thức tuyên truyền khác mang tính sáng tạo đột phá. Số lượng sáng kiến mang tính đổi mới, sáng tạo trong triển khai nhiệm vụ CCHC còn hạn chế, đưa đem lại hiệu quả thiết thực được đánh giá cao. Do đó đây là những tiêu chí Sở không đạt được điểm tối đa tại các tiêu chí thành phần.

2. Cải cách thể chế (8.5/8.5 điểm)

Trong năm 2023 công tác cải cách thể chế đã đạt được những thành tích đáng khen ngợi, đạt điểm tối đa tại tất cả các tiêu chí thành phần.

Sở đã thực hiện tham mưu cho HĐND tỉnh, UBND tỉnh những văn bản QPPL đảm bảo chất lượng, đúng nội dung hướng dẫn và cơ bản đã đáp ứng được thời gian giao của UBND tỉnh. Tuy có 01 Nghị quyết¹ tham mưu cho

¹ Nghị quyết số 15/2023/NQ-HĐND ngày 14/7/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quy định một số nội dung chi và mức chi hỗ trợ người cai nghiện ma túy và thực hiện công tác cai nghiện ma túy trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

UBND tỉnh trình HĐND tỉnh ban hành bị chậm so với văn bản giao việc của UBND tỉnh, gây ảnh hưởng đến điểm tiến độ thực hiện tham mưu của Sở, nhưng xét thấy việc tham mưu cho UBND tỉnh vẫn đảm bảo thời hạn trình Kỳ họp thường lệ giữa năm 2023 của HĐND tỉnh theo quy định do vậy Hội đồng thẩm định vẫn giữ nguyên điểm không thực hiện trừ 3/4 điểm đối với nội dung này. Nhưng đây cũng là điểm để các phòng và tương đương thuộc Sở lưu ý, cần rút kinh nghiệm trong năm 2024 trong việc thực hiện tham mưu xây dựng các văn bản QPPL cần phải thực hiện đúng, đủ nội dung theo hướng dẫn số 15/HD-UBND ngày 20/4/2021 của UBND tỉnh và hoàn thành đúng thời gian theo văn bản giao việc của UBND tỉnh.

Sở đã thực hiện rà soát các văn bản QPPL để phát hiện, đề xuất bãi bỏ, chỉnh sửa bổ sung các văn bản hết hiệu lực, không còn phù hợp, đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ. Thực hiện thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật, kiểm tra tình hình thi hành pháp luật và kiến nghị xử lý qua theo dõi đạt kết quả cao.

3. Cải cách thủ tục hành chính (19.5/20 điểm)

Trong năm Sở đã thực hiện xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC hàng năm và triển khai thực hiện đảm bảo kế hoạch đã đề ra. Sở đã thực hiện đề xuất cắt giảm thời hạn giải quyết TTHC và đề xuất đơn giản hóa thành phần hồ sơ TTHC, các đề xuất đều được UBND tỉnh thẩm định nhất trí và ban hành quyết định phê duyệt. Bên cạnh đó việc thực hiện rà soát TTHC nội bộ giai đoạn 2023-2025 cũng được Sở tập trung triển khai thực hiện, đã thực hiện rà soát đối với 50% TTHC nội bộ đã công bố và đơn giản hóa, cắt giảm thời hạn giải quyết đạt 28.5%, vượt chỉ tiêu kế hoạch 8.5%.

Các TTHC đều được thực hiện xây dựng và trình UBND tỉnh công bố theo quy định, các TTHC được thực hiện niêm yết công khai đầy đủ đúng quy định trên Trang thông tin điện tử của sở có kết nối, liên thông với Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh. Thực hiện chế độ một cửa, một cửa liên thông, thực hiện "4 tại chỗ" đảm bảo quy định; các hồ sơ giải quyết TTHC của người dân và tổ chức đều được giải quyết trước và đúng hạn, không có hồ sơ chậm hạn phải thực hiện xin lỗi người dân theo quy định; công chức, viên chức tiếp nhận giải quyết TTHC đều thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được giao, không gây phiền hà, khó khăn cho người dân nên trong năm không có đơn thư phản ánh, kiến nghị có liên quan và đều được đánh giá xếp loại viên chức tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh đều xếp loại A trong các đợt đánh giá.

Tuy nhiên bên cạnh đó việc tham mưu, xây dựng quy trình nội bộ thực hiện giải quyết TTHC còn liên quan đến nhiều đơn vị, cần phải xin ý kiến về quy trình và thời gian thực hiện qua các bước, nhiều nội dung chưa thống nhất được cách thức thực hiện nên trong năm còn tình trạng việc tham mưu cho UBND tỉnh công bố TTHC đầy đủ nhưng chưa kịp thời theo quy định.

4. Cải cách tổ chức bộ máy (8.5/8.5)

Sở đã thực hiện các quy định của Chính phủ, của UBND tỉnh về quy định chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và tổ chức bộ máy; thực hiện đúng quy định về số lượng lãnh đạo phòng và tương đương, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở không vượt định mức quy định; thực hiện các quy định về quản lý và sử dụng biên chế hành chính, người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập không vượt quá số lượng được giao.

Đẩy mạnh việc tham mưu cho cấp có thẩm quyền thực hiện các quy định về phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước đảm bảo kịp thời, đúng quy định, đồng thời thực hiện kiểm tra, giám sát việc thực hiện đối với các cấp được phân cấp thực hiện nhằm phát hiện, xử lý các vấn đề được phát hiện qua kiểm tra.

5. Cải cách chế độ công vụ (11.5/12.5 điểm)

Trong năm 2023, Sở đã tiến hành hướng dẫn và xây dựng Đề án Vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức đảm bảo đúng thời gian và yêu cầu; thực hiện bổ nhiệm các chức danh lãnh đạo quản lý và tuyển dụng viên chức sự nghiệp đúng quy định. Xây dựng và thực hiện kế hoạch thực hiện chuyển đổi vị trí công tác, đào tạo bồi dưỡng và kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính các đơn vị đảm bảo tiến độ và kế hoạch đề ra.

Tuy nhiên trong năm vẫn có viên chức bị kỷ luật dẫn do đó tiêu chí thực hiện chấp hành kỷ luật kỷ cương hành chính của công chức viên chức chưa được điểm tối đa.

6. Cải cách tài chính công (8/8.5 điểm)

Tổ chức thực hiện công tác tài chính ngân sách đúng quy định, sử dụng kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước không có sai phạm; thực hiện công khai, chấp hành dự toán ngân sách được cấp có thẩm quyền giao, quyết toán ngân sách được cấp có thẩm quyền phê duyệt đúng quy định.

Trong năm việc thực hiện tiết kiệm kinh phí phân bổ để thực hiện tự chủ còn thấp. Năm 2023 tỷ lệ kinh phí đơn vị tiết kiệm được là 4.45%, do đó chưa đạt được điểm tối đa (5%). Trong năm 2024 các phòng và tương đương thuộc Sở cần nâng cao trách nhiệm, thực hiện tiết kiệm kinh phí chi thường xuyên, góp phần tăng tỷ lệ tiết kiệm kinh phí trong thời gian tới.

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số (11/11 điểm)

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động cơ quan, đơn vị, tỷ lệ văn bản đi của Sở được gửi hoàn toàn dưới dạng điện tử, không kèm bản giấy đáp ứng yêu cầu với nội dung đánh giá; các văn bản giao nhiệm vụ đều được xử lý đúng luồng theo quy định. 100% các TTHC đủ điều kiện đều được triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình, tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình đạt 100%; các hồ sơ giải quyết TTHC được cập nhật, xử lý đầy đủ đúng quy định.

Số lượng tin, bài được đăng tải hàng tháng về thông tin chỉ đạo, điều hành, hoạt động của Sở vượt số lượng theo quy định; Công tác số hóa hồ sơ giải quyết TTHC được triển khai quyết liệt, đạt và vượt chỉ tiêu so với UBND tỉnh

giao. Các hồ sơ có phát sinh thu lệ phí đều được triển khai và thực hiện giao dịch thanh toán trực tuyến.

8. Kết quả đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức (20/20 điểm)

Tuy đạt điểm tối đa về kết quả đo lường sự hài lòng của người dân và tổ chức, nhưng tỷ lệ đánh giá sự hài lòng chỉ đạt 93.51%, xếp thứ 5/20 các Sở, ban, ngành tham gia đánh giá.

Đề nghị các phòng chuyên môn và các đơn vị sự nghiệp được giao tham mưu giải quyết các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở nâng cao tinh thần trách nhiệm, thực hiện tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC đúng hạn, không để tình trạng phát sinh hồ sơ chậm hạn cần phải thực hiện xin lỗi người dân, tránh gây phiền hà và yêu cầu người dân, tổ chức phải bổ sung thành phần hồ sơ nhiều lần.

II. GIẢI PHÁP KHẮC PHỤC

Để cải thiện chỉ số CCHC, đưa Sở LĐTĐBXH nằm trong top 5 của tỉnh và nhằm góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh, thay đổi thứ hạng trong những năm tiếp theo, cần thực hiện các giải pháp sau:

1. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC

- Chủ động nghiên cứu các hình thức tuyên truyền khác ngoài các hình thức tuyên truyền nội dung CCHC thông qua các cuộc họp trong cơ quan; gửi đến cá nhân qua hệ thống Văn phòng điện tử; trang thông tin điện tử.

- Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tích cực, chủ động xây dựng từ 03 sáng kiến hoặc giải pháp mới, áp dụng trên phạm vi cấp Sở, cấp tỉnh hoặc xây dựng đề tài khoa học được đánh giá, xếp loại từ mức “Đạt” trở lên; các sáng kiến, giải pháp mới phải có tính mới, có hiệu quả, chất lượng đem vào áp dụng thực hiện thực tế để nâng cao chất lượng công tác CCHC của Sở.

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt các tiêu chí đạt điểm tối đa như: Xây dựng kế hoạch đúng thời gian quy định, đảm bảo đầy đủ các nội dung nhiệm vụ trên các lĩnh vực cải cách hành chính và thực hiện các nội dung đảm bảo đúng theo kế hoạch đã đề ra; Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, báo cáo năm về CCHC đúng thời gian và nội dung theo quy định; Xây dựng và ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính và tổ chức thực hiện kế hoạch có hiệu quả trong năm; Xây dựng kế hoạch và thực hiện việc kiểm tra công tác CCHC đối với các cơ quan, đơn vị, thực hiện thông báo kết quả kiểm tra và các biện pháp khắc phục những vấn đề phát hiện qua kiểm tra.

2. Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Sở

- Xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) trong năm theo chương trình, kế hoạch đã được phê duyệt; thực hiện việc rà soát, công bố danh mục văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực hàng năm theo quy định của cấp trên.

- Tiếp tục quan tâm thực hiện kiểm tra, thu thập thông tin, kiểm tra, xử lý kết quả về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Ban hành đầy đủ văn bản xử lý hoặc kiến nghị xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật theo thẩm quyền; Tổ chức thực hiện rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL theo yêu cầu của UBND tỉnh; tiến hành xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra và xử lý các vấn đề phát hiện qua thanh tra, kiểm tra việc thực hiện văn bản QPPL; Thực hiện thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các chính sách, pháp luật thuộc phạm vi quản lý Nhà nước của Sở.

3. Cải cách thủ tục hành chính

- Ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC kịp thời; Thực hiện có hiệu quả Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2023 đối với từng nội dung, từng nhiệm vụ cụ thể đã nêu tại Kế hoạch, nâng mức độ hoàn thành đạt 100% kế hoạch đề ra; xử lý các vấn đề phát hiện qua rà soát, đánh giá. Công khai TTHC, thực hiện tốt việc tiếp nhận và giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, đánh giá chất lượng giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; Không có phản ánh kiến nghị của người dân tổ chức về quá trình giải quyết TTHC, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức; Thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức khi xảy ra trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ TTHC.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về giải quyết TTHC, nâng cao trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết TTHC, phấn đấu 100% hồ sơ, TTHC được giải quyết đúng và sớm hẹn.

- Thực hiện việc rà soát, tham mưu xây dựng quyết định công bố TTHC của UBND tỉnh kịp thời, đúng thành phần hồ sơ, đủ các cơ quan phối hợp giải quyết dựa trên Quyết định công bố các TTHC của Bộ.

- Chủ động tham mưu trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp hành chính trên địa bàn tỉnh theo đúng quy định. Rà soát những TTHC đủ điều kiện đưa ra thực hiện theo cơ chế "4 tại chỗ" tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính

- Thực hiện các quy định về quản lý biên chế, nâng cao tỷ lệ giảm biên chế công chức, người làm việc giảm so với năm trước được giao; Tiếp tục chỉ đạo thực hiện tinh giản biên chế, người làm việc theo lộ trình.

- Thực hiện quy định về cơ cấu số lượng lãnh đạo phòng, lãnh đạo đơn vị sự nghiệp; Việc bố trí công chức tại các phòng chuyên môn và tương đương, đơn vị sự nghiệp trực thuộc; thực hiện phân cấp quản lý theo ngành, lĩnh vực do Chính phủ, Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội ban hành.

5. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

- Thực hiện đúng các quy định về tuyển dụng viên chức tại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở. Thực hiện đúng các quy định về bổ nhiệm vị trí lãnh đạo tại các phòng và tương đương và lãnh đạo đơn vị sự nghiệp trực thuộc.

- Thực hiện trình tự, thủ tục đánh giá, xếp loại công chức, viên chức theo quy định; Cán bộ, công chức các cơ quan đơn vị trực thuộc thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, phấn đấu 100% công chức đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên. Lãnh đạo, công chức, viên chức nâng cao ý thức trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ, chấp hành tốt các quy định của Nhà nước và pháp luật.

- Tiếp tục tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng của các Sở, ban ngành hoặc UBND tỉnh tổ chức nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, lý luận chính trị cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính. Vận động cán bộ, công chức, viên chức thuộc Sở hoàn thành các nhiệm vụ được giao, phấn đấu không có cá nhân bị xử lý kỷ luật trong năm 2024.

- Xây dựng Kế hoạch chuyển đổi vị trí việc làm trong đó xác định rõ số lượng, vị trí, đối tượng chuyển đổi và tiến hành việc chuyển đổi vị trí việc làm theo đúng kế hoạch.

6. Cải cách tài chính công

- Thực hiện công khai, chấp hành dự toán ngân sách được cấp có thẩm quyền giao, quyết toán ngân sách được cấp có thẩm quyền phê duyệt đúng quy định và gửi báo cáo đúng thời hạn cấp trên giao.

- Rà soát, ban hành quy chế chi tiêu nội bộ và quy chế quản lý và sử dụng tài sản công phù hợp với thể chế hiện hành. Các cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp trực thuộc, thực hiện tiết kiệm (100% đơn vị tiết kiệm kinh phí), sử dụng kinh phí tiết kiệm thực hiện tự chủ tài chính.

- Thực hiện chế độ báo cáo tài chính gửi cơ quan tài chính cấp trên theo quy định; Thực hiện việc xây dựng báo cáo kết quả thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm hàng năm theo đúng quy định. Tổ chức thực hiện 100% các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- Xây dựng và ban hành kế hoạch Chuyển đổi số đảm bảo đúng thời gian và nội dung theo quy định; Hoàn thành các nội dung trong kế hoạch đã xây dựng.

- Đẩy mạnh triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình và toàn trình một phần; Tuyên truyền đến các cá nhân, cơ quan đơn vị về dịch vụ công trực tuyến; phấn đấu trên 90% thủ tục hành chính cung cấp trực tuyến có phát sinh hồ sơ trực tuyến.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trong thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả, giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích; Tuyên truyền đến các cá nhân, cơ quan đơn vị về dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích; Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trong thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả, giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị tiên hành số hóa kết quả thủ tục hành chính còn hiệu lực; lập hồ sơ công việc, thu thập tài liệu lưu trữ điện tử đảm bảo theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị quán triệt nghiêm túc tinh thần chỉ đạo, tiếp tục phát huy kết quả đã đạt được trong công tác CCHC; đồng thời chỉ đạo công chức, viên chức căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao rà soát, tham mưu thực hiện tốt các giải pháp khắc phục những nội dung còn bị đánh giá thấp tại mục II kế hoạch này.

2. Giao Văn phòng Sở theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị thực hiện tốt nội dung Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch các tiêu chí bị đánh giá thấp tại kết quả Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính (SIPAS) và Chỉ số Cải cách hành chính (PAR INDEX) năm 2023 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội trong năm 2024./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng và tương đương;
- Các ĐVSN, trường CDN LS;
- C, PC VP;
- Lưu: VT, CV (LTHg).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Giang