

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính; cải cách thủ tục hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý II năm 2022

Thực hiện 2445/VP-TTPVHCC, ngày 03/6/2022 của Văn phòng UBND tỉnh về việc đôn đốc thực hiện đánh giá việc giải quyết TTHC, báo cáo công tác kiểm soát TTHC quý II năm 2022. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Lạng Sơn báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Việc ban hành văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện

Thực hiện Kế hoạch số 254/KH-UBND ngày 27/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), cải cách thủ tục hành chính, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh năm 2022; Thực hiện Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 11/02/2022 của UBND tỉnh Lạng Sơn Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn. Sở Lao động – Thương binh và Xã hội đã ban hành Kế hoạch số 03/KH-SLĐTBXH ngày 07/01/2022 của Sở Lao động -Thương binh và xã hội tỉnh Lạng Sơn về Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2022; Kế hoạch số 19/KH- SLĐTBXH ngày 21/02/2022 về Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022.

2. Công tác đôn đốc, tổ chức thực hiện

Nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, lãnh đạo Sở thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc các đơn vị tổ chức thực hiện tốt nhiệm vụ kiểm soát TTHC, như: công khai các thủ tục hành chính, việc thống kê, rà soát, cập nhật kịp thời, đầy đủ các thủ tục hành chính mới ban hành hoặc sửa đổi bổ sung, thay thế; giải quyết các thủ tục hành chính đảm bảo theo thời gian quy định; thực hiện tốt công tác báo cáo định kỳ theo yêu cầu của cấp trên; tiếp nhận xử lý những phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với các quy định thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Sở. Tuyên truyền, nâng cao nhận thức về mục đích, ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác cải cách TTHC.

3. Công tác tổ chức, bố trí cán bộ đầu mối làm công tác kiểm soát TTHC

Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định 1230/QĐ-UBND ngày 24/6/2021 Về việc thay đổi công chức đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính tại Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Lạng Sơn.

Ngày 11/01/2022, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định số 90/QĐ-UBND về việc thay đổi công chức đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính tại Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh Lạng Sơn.

Hiện nay công chức đầu mối thực hiện nhiệm vụ Kiểm soát thủ tục hành chính của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội gồm: Ông Phạm Đức Huân, Giám đốc Sở, Bà Lương Thị Hồng, Công chức Văn phòng Sở.

4. Việc bố trí và sử dụng kinh phí hoạt động kiểm soát TTHC.

Hàng năm, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội đều bố trí kinh phí để thực hiện công tác hoạt động kiểm soát TTHC, năm 2022 kinh phí hoạt động Kiểm soát TTHC là 35.000.000đ.

Việc sử dụng kinh phí thực hiện theo Quyết định số 20/2013/QĐ-UBND ngày 31/8/2013 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc quy định mức chi đối với các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Hướng dẫn số 738/HDLN-STC-STP ngày 19/6/2021 về việc lập dự toán kinh phí hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính hàng năm. Nội dung chi chủ yếu cho hoạt động rà soát TTHC, chi làm thêm giờ, chi đối với đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC, chi khác có liên quan trực tiếp đến hoạt động kiểm soát TTHC.

II. TÌNH HÌNH VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC KIỂM SOÁT TTHC, CẢI CÁCH TTHC, THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT TTHC

1. Đánh giá tác động quy định về thủ tục hành chính trong lập đề nghị văn bản quy phạm pháp luật và dự thảo văn bản quy phạm pháp luật

Sở chủ động tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên liên quan đến các lĩnh vực của ngành, đồng thời ban hành các văn bản hành chính thông thường hướng dẫn các đơn vị, tổ chức cá nhân đến liên hệ công tác thực hiện tốt các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương và UBND tỉnh.

2. Về công bố, công khai TTHC.

Sau khi nhận được Quyết định công bố, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội đã tiến hành niêm yết công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại trụ sở. Hình thức công khai bằng bảng niêm yết được đặt tại vị trí thích hợp, bảng niêm yết có kích thước phù hợp để niêm yết đầy đủ các TTHC theo từng lĩnh vực đúng theo quy định. Ngoài ra Sở cũng đã cập nhật các Quyết định công bố TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết trên Trang tin điện tử của Sở.

Việc niêm yết công khai các thủ tục hành chính được thực hiện nghiêm túc theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính niêm yết gồm: Quyết định công bố, danh mục kèm theo quyết định, nội dung của từng thủ tục hành chính và in một mặt trên trang giấy khổ A4, kèm theo mẫu đơn, mẫu tờ khai (nếu có). Danh mục thủ tục hành chính theo lĩnh vực được ghi rõ tên thủ tục hành chính; đánh số thứ tự tương ứng của từng thủ tục hành chính. Qua đó đã tạo điều kiện thuận tiện cho việc tra cứu TTHC của cá nhân, tổ chức khi cần liên hệ giải quyết công việc

- Tổng số TTHC được công bố 109; trong đó số TTHC được công khai 109.

- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị: 109; trong đó:

+ Số TTHC do Trung ương quy định: 109 thủ tục.

- + Số TTHC do địa phương quy định: 109 thủ tục.
- + Số lượng TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa: 56 thủ tục.
- + Số lượng TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông: 33 thủ tục.
- + Số lượng TTHC thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích: 98 thủ tục.
- + Số lượng TTHC thực hiện qua dịch vụ công trực tuyến: 109 thủ tục.

Trong đó có 30 TTHC mức độ 3, 47 TTHC mức độ 4¹.

3. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

Thực hiện Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 11/02/2022 của UBND tỉnh về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn. ngày 21/02/2022, Sở đã ban hành Kế hoạch số 19/KH-SLĐTĐBXH về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022;

Theo kế hoạch đã đề ra Sở đã có báo cáo kết quả rà soát, đề xuất cắt giảm thời hạn giải quyết thủ tục hành chính năm 2022² và trình UBND ban hành Quyết định Phê duyệt Danh mục thực hiện cắt giảm thời hạn giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực Bảo trợ xã hội thuộc phạm vi quản lý của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Lạng Sơn³tổng số thủ tục hành chính cắt giảm thời hạn giải quyết: **02** thủ tục hành chính cấp xã; tổng thời gian cắt giảm: 19/32 ngày, tỷ lệ cắt giảm **59,38%**.

Đối với các thủ tục hành chính rà soát về thủ tục hành chính, hiện nay Sở đang thực hiện rà soát theo Thông tư 02/2017/TT-VPCP đối với 03 TTHC cấp sở, 03 TTHC cấp huyện và 01 TTHC cấp xã.

4. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

Thực hiện Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính; Việc tiếp nhận xử lý, phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính luôn được Sở quan tâm. Việc niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị về quy định hành chính được Sở niêm yết tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh và bảng niêm yết TTHC tại trụ sở Sở Lao động – Thương binh và Xã hội.

Trong quý II năm 2022, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội chưa nhận được phản ánh kiến nghị nào liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính.

5. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo 3.238, trong đó: Số mới tiếp nhận trong kỳ: 3.031 (trực tuyến: 32; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 2.999); số từ kỳ trước chuyển qua: 207 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 3.525; trong đó, giải quyết trước hạn: 288, đúng hạn: 2.237 quá hạn: 0.

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 713; trong đó, trong hạn: 713, quá hạn: 0.

(Có biểu số II.06a/VPCP/KSTT kèm theo)

¹ Theo thống kê tại trang dichvucong.langson.gov.vn ngày 15/6/2022.

² Báo cáo số 113/BC-SLĐTĐBXH ngày 28/4/2022

³ Quyết định số 797/QĐ-UBND ngày 07/5/2022

6. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

6.1 Tình hình, kết quả thực hiện đánh giá về việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

Thực hiện theo quy định tại Quyết định 1517/QĐ-UBND ngày 09/8/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành mẫu phiếu và tổ chức thực hiện đánh giá việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội đã nghiêm túc tổ chức thực hiện lấy ý kiến của người dân trong giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh.

Sở đã thực hiện việc gửi kết quả tự chấm điểm, đánh giá việc thực hiện giải quyết thủ tục hành chính quý II năm 2022 theo 04 mẫu phiếu về Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh tổng hợp theo quy định, kết quả tự đánh giá chấm điểm đều xếp loại tốt.

6.2. Tình hình, kết quả tổ chức thực hiện TTHC theo cơ chế 4 tại chỗ.

UBND tỉnh đã ban hành Quyết định số 2189/QĐ-UBND ngày 8/11/2021 về việc phê duyệt thay thế danh mục thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn, trong đó Sở Lao động – Thương binh và Xã hội thực hiện “4 tại chỗ” đối với 16 TTHC thuộc các lĩnh vực Người có công, Bảo trợ xã hội, Quản lý lao động ngoài nước, Việc làm, An toàn vệ sinh lao động.

(có biểu biểu số II.07b/VPCP/KSTT kèm theo)

7. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Sở đã tổ chức quán triệt, triển khai và phổ biến kịp thời nội dung về thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính Phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động. Các TTHC được ưu tiên thực hiện trên môi trường điện tử theo quy định, trong đó việc sử dụng hệ thống điện tử Dịch vụ công trực tuyến của tỉnh được thực hiện có hiệu quả, đúng quy định.

Để tiếp tục nâng cao việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, Sở đã rà soát, đăng ký danh sách các TTHC đủ điều kiện thực hiện theo cơ chế “4 tại chỗ” theo quy định. Triển khai, tổ chức thực hiện “4 tại chỗ” tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để các phòng chuyên môn có hồ sơ TTHC phát sinh thực hiện “4 tại chỗ” theo quy định.

8. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

Tiếp tục phổ biến, đẩy mạnh công tác tuyên truyền các văn bản của Trung ương và của tỉnh đang có hiệu lực thi hành đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan thông qua các cuộc họp, giao ban, hội nghị, sinh hoạt chi bộ, ngày pháp luật nhằm phổ biến, tuyên truyền chủ trương, chính sách pháp luật về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC từ đó góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả để thực hiện các nhiệm vụ.

9. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

Trong quý II năm 2022, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội chưa có nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách thủ tục hành chính.

10. Kiểm tra thực hiện kiểm soát Thủ tục hành chính

Dự kiến sẽ ban hành Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện kiểm soát TTTC và thực hiện kiểm tra theo Kế hoạch quý III năm 2022.

Bên cạnh đó tiến hành kiểm tra lồng ghép các nội dung liên quan đến việc thực hiện cải cách thủ tục hành chính vào các cuộc kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính theo Kế hoạch số 18/KH-LĐTĐ ngày 18/02/2022 về kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2022.

12. Việc tổ chức làm việc vào buổi sáng thứ bảy hàng tuần để tiếp nhận, giải quyết TTTC tại cơ quan, đơn vị

Sở Lao động - Thương binh và Xã hội hiện nay không có TTTC thực hiện việc tiếp nhận và giải quyết vào buổi sáng thứ bảy hàng tuần tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh và tại đơn vị theo quyết định số 1170/QĐ-UBND ngày 23/6/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm:

Về chỉ đạo điều hành: Hoạt động kiểm soát TTTC nói chung và tình hình thực hiện công bố công khai TTTC nói riêng được lãnh đạo Sở quan tâm tạo điều kiện, nên công tác tham mưu cho UBND tỉnh công bố, công khai TTTC mới hoàn thành kịp thời, đúng quy định.

Về công tác niêm yết công khai: Thuận lợi trong việc đưa ứng dụng công nghệ thông tin vào phục vụ công việc, TTTC của Sở được đăng tải kịp thời trên trang điện tử của tỉnh, của đơn vị nhằm phục vụ công tác đọc và tra cứu thông tin của cá nhân, tổ chức được kịp thời.

2. Khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện

Bên cạnh kết quả đạt được nêu trên, cũng còn những khó khăn, hạn chế nhất định. Là ngành đa lĩnh vực, công tác chuyên môn chiếm rất nhiều thời gian, sự phối hợp của các phòng chuyên môn và các thành viên Tổ kiểm soát TTTC của Sở trong thực hiện nhiệm vụ TTTC chưa được nhịp nhàng, một số thành viên còn ỷ lại cho đầu mối tự thực hiện; các thành viên Tổ kiểm soát TTTC của Sở làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, chưa có thời gian nghiên cứu kỹ các văn bản hướng dẫn nên hiệu quả chưa cao.

Việc tiếp nhận và trả kết quả các hồ sơ TTTC trên môi trường mạng (trên Hệ thống Dịch vụ công trực tuyến và một cửa điện tử tỉnh Lạng Sơn, địa chỉ <https://dichvucong.langson.gov.vn/>) chưa được các phòng chuyên môn chú trọng thực hiện đúng quy trình.

Vẫn còn một số hồ sơ thủ tục hành chính được gửi đến theo đường công văn hành chính nên việc hướng dẫn tổ chức, cá nhân hoàn thiện, bổ sung các thành phần hồ sơ mất nhiều thời gian so với hướng dẫn trực tiếp, gây ảnh hưởng đến hiệu quả tiếp nhận và giải quyết TTTC.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến các văn bản về kiểm soát TTTC để nâng cao nhận thức về vai trò của công tác kiểm soát TTTC, nâng cao tinh thần trách nhiệm của mọi cá nhân, tổ chức.

2. Nâng cao vai trò trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị và nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức trong tiếp nhận, giải quyết TTTC,

rà soát, đơn giản hóa quy định, thủ tục hành chính và nâng cao yêu cầu quản lý và tính chuyên nghiệp của bộ máy hành chính.

3. Nâng cao hiệu quả phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong việc giải quyết thủ tục hành chính, đảm bảo các thủ tục hành chính được thực hiện đúng theo quy trình, nâng cao tỷ lệ trả kết quả trước hạn, đúng hạn, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính.

4. Tổ chức thực hiện niêm yết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại trụ sở đầy đủ, kịp thời đúng quy định, đáp ứng yêu cầu về cách thức, bổ sung đầy đủ danh mục TTHC tạo thuận tiện cho việc tra cứu của người dân trong quá trình tiếp cận, thực hiện TTHC.

5. Tuyên truyền hướng dẫn người dân sử dụng Dịch vụ Bru chính công ích, Dịch vụ công trực tuyến. Bằng nhiều hình thức như thi tìm hiểu, phát tờ rơi, hướng dẫn trực tiếp....

6. Rà soát, lựa chọn công chức có năng lực, đáp ứng yêu cầu ưu tiên bố trí người đã có kinh nghiệm thực hiện nhiệm vụ đầu mối.

7. Tăng cường công tác kiểm tra công kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

Trên đây là Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính; cải cách thủ tục hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý II năm 2022 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng và tương đương;
- Các đơn vị trực thuộc; Trường CĐN LS
- C, PCVP;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Phạm Đức Huân