

Số: /TB-SLĐTBXH

Lạng Sơn, ngày tháng 9 năm 2022

THÔNG BÁO

Kết quả kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật trong lĩnh vực Giáo dục nghề nghiệp tại trường Cao đẳng Y tế Lạng Sơn

Thực hiện Kế hoạch số 12/KH-SLĐTBXH ngày 16/02/2022 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về kiểm tra hoạt động Giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh năm 2022; Quyết định số 3526/QĐ-SLĐTBXH ngày 24/5/2022 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về việc thành lập đoàn kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật trong lĩnh vực Giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2022.

Căn cứ Biên bản kiểm tra ngày 29 tháng 8 năm 2022 của Đoàn kiểm tra Sở Lao động - Thương binh và Xã hội đối với trường Cao đẳng Y tế Lạng Sơn, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội thông báo kết quả kiểm tra như sau:

I. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kiểm tra công tác tuyển sinh, đảm bảo thực hiện theo đúng các quy định của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội; Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp và hướng dẫn của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội; Kiểm tra công tác thực hiện kế hoạch năm học, thực hiện quy chế đào tạo, kế hoạch dạy và học, kế hoạch thi, học lại, thi lại và công tác quản lý học tập, tốt nghiệp.

2. Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện quy chế, quy định trong giảng dạy, học tập, thi cử, quản lý đào tạo; Việc thực hiện chương trình đào tạo theo quy định của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội; kiểm tra kết quả học tập của học sinh; Việc thực hiện công tác cấp, phát các văn bằng, chứng chỉ cho HSSV sau khi kết thúc khóa đào tạo.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA

1. Số lượng các lớp hiện đang đào tạo

Từ ngày 01/01/2022 đến 31/5/2022, trường Cao đẳng Y tế Lạng Sơn tổ chức đào tạo 12 lớp tại trụ sở chính của trường, tổng số 323 HSSV (Hiện nay còn 318 HSSV).

Trong đó: Trình độ Cao đẳng: 08 lớp; Trình độ Trung cấp: 03 lớp (01 lớp tốt nghiệp tháng 4/2022, với 05 học sinh); Trình độ Sơ cấp: 01 lớp.

2. Kết quả kiểm tra

2.1. Điều kiện đảm bảo hoạt động trong Giáo dục nghề nghiệp, các quy chế, quy định của trường về công tác Giáo dục nghề nghiệp

- Trường đã được Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp cấp 01 Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp (Số 90/2020/GCNDKHN ngày

23/7/2020); 01 Giấy chứng nhận đăng ký bổ sung hoạt động GDNN (Số 90a/2020/GCNDKHHĐ ngày 28/01/2021).

- Trường đã ban hành các quy chế, quy định như: Quy chế tuyển sinh trình độ Cao đẳng, trình độ Trung cấp, trình độ Sơ cấp; Quy chế đào tạo trình độ Cao đẳng, trình độ Trung cấp, trình độ Sơ cấp; Quy định về in, quản lý, cấp phát bằng tốt nghiệp Trung cấp, Cao đẳng; Quyết định ban hành quy định hồ sơ sổ sách trong đào tạo ...

2.2. Hồ sơ quản lý đào tạo

Trường đã có Quyết định ban hành Chương trình đào tạo; Kế hoạch đào tạo; Tiến độ đào tạo; Thời khóa biểu; Sổ lên lớp; Sổ quản lý học sinh, sinh viên; Sổ cấp bằng tốt nghiệp. . .

Tuy nhiên vẫn còn một số hạn chế, cụ thể như sau:

- Sổ lên lớp không ghi nội dung theo dõi ngày học tập của học sinh, sinh viên.

- Vẫn có giáo viên lên lớp chưa ghi sổ lên lớp theo đúng chương trình đào tạo, cụ thể như: Lớp Cao đẳng Điều dưỡng 15B, giáo viên dạy vượt quá số giờ quy định (LT:30/29; TH: 60/58; Không có giờ kiểm tra nhưng có bài kiểm tra); Lớp Trung cấp Dược 16 (LT: 56/58; TH: 60/58; Không có giờ kiểm tra nhưng có 02 bài kiểm tra).

2.3. Hồ sơ, sổ sách của giáo viên

Các giáo viên lên lớp đã đảm bảo về hồ sơ theo quy định, gồm có Giáo án, sổ tay giáo viên, kế hoạch giáo viên.

2.4. Hồ sơ tuyển sinh

Công tác tuyển sinh các cấp trình độ từ sơ cấp, trung cấp, cao đẳng cơ bản được thực hiện theo quy định hiện hành.

Tuy nhiên, qua kiểm tra vẫn còn có hạn chế như sau: Đối với tất cả các lớp đào tạo trình độ trình độ sơ cấp, trung cấp, cao đẳng hiện đang đào tạo (các ngành Dược, Điều dưỡng, Hộ lý, Y tế thôn bản), nhà trường ban hành các quyết định tuyển sinh chưa đảm bảo trình tự theo quy định. Cụ thể các lớp đều ban hành Quyết định triệu tập thí sinh trúng tuyển trước khi ban hành Quyết định công nhận danh sách các thí sinh đủ điều kiện trúng tuyển.

2.5. Hồ sơ cấp phát văn bằng, chứng chỉ

Trường đã ban hành 02 Quyết định quy định về việc in, quản lý, cấp phát bằng tốt nghiệp trình độ Sơ cấp, Trung cấp, Cao đẳng; thực hiện cấp phát văn bằng, chứng chỉ theo quy định; có các mẫu sổ gốc quản lý văn bằng, chứng chỉ theo quy định.

Tuy nhiên, kiểm tra thực tế 02 sổ gốc quản lý cấp bằng tốt nghiệp trình độ Sơ cấp, Trung cấp, Cao đẳng còn chưa thực hiện đánh số trang, chưa đóng dấu giáp lai theo quy định tại khoản 2, Điều 8, Thông tư 10/2017/TT-BLĐTĐ ngày 13/3/2017. Một số thông tin tại cột “Số hiệu ghi trên phôi bằng tốt nghiệp” ghi chưa đúng số thứ tự theo quy định.

2.6. Hồ sơ kiểm định chất lượng

Nhà trường đã thực hiện thành lập Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo, xây dựng Kế hoạch tự đánh giá; Thực hiện tự đánh giá chất lượng từ năm 2019 đến năm 2021 theo quy định.

III. KẾT LUẬN

1. Ưu điểm

- Trường đã chấp hành nghiêm túc các quy định của pháp luật về Giáo dục nghề nghiệp.

- Trường đã chủ động ban hành các quy chế, quy định trong công tác quản lý đào tạo; thực hiện quản lý hồ sơ, sổ sách đào tạo đảm bảo quy định và khoa học.

2. Hạn chế

- Việc ghi chép sổ lên lớp của giáo viên chưa đầy đủ, chưa đúng chương trình đào tạo.

- Trong công tác tuyển sinh nhà trường ban hành một số quyết định chưa theo trình tự.

- Ghi chép sổ quản lý cấp văn bằng, chứng chỉ chưa đầy đủ theo quy định.

IV. KIẾN NGHỊ

Đề nghị trường Cao đẳng Y tế Lạng Sơn tiếp tục triển khai công tác Giáo dục nghề nghiệp theo quy định hiện hành; Tăng cường công tác quản lý để đảm bảo chất lượng đào tạo, trong đó cần nhắc nhở giáo viên việc ghi chép sổ sách lên lớp theo quy định.

Báo cáo kết quả khắc phục các hạn chế nêu trên về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và cơ quan quản lý cấp trên *trước ngày 20/9/2022*.

Trên đây là Thông báo kết quả kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật trong lĩnh vực Giáo dục nghề nghiệp tại trường Cao đẳng Y tế Lạng Sơn của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Sở Y tế; (p/h)
- Trường Cao đẳng Y tế Lạng Sơn;
- Lưu: VT, GDNN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hà Thị Hải Yến